



ISTITUTO TECNICO PARITARIO "G.PASCOLI"
VIA MENTANA, 20 - 22100 COMO
TEL. 031/264351 - FAX 031/261137
E-MAIL: info@istituto-pascoli.com
www.istituto-pascoli.com

MISURE DI APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 NELL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022.

1. PREMESSA

Con decreto 6 agosto 2021, n. 257 - acquisiti i pareri della Conferenza delle Regioni e Province autonome, ANCI e UPI, dei Ministeri della Salute e dell'Economia e delle Finanze - il Ministero dell'Istruzione ha adottato il *"Piano Scuola 2021-2022 - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione"*.

Il Piano precede temporalmente la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 187 del 6 agosto 2021, del decreto-legge n. 111, recante *"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"*.

I due richiamati documenti - e gli allegati tecnici cui rimandano - costituiscono il riferimento per l'organizzazione delle attività educative e scolastiche, "in presenza e in sicurezza".

Il dirigente scolastico, in collaborazione con il medico competente e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sentito il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), ha definito il seguente protocollo, con l'obiettivo di prevenire il rischio di contagio per i lavoratori e gli utenti, di intervenire tempestivamente su eventuali casi di infezione per evitarne la propagazione, di incrementare le misure precauzionali di contenimento già adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19 negli ambienti di lavoro.

Il documento si intende applicabile all'Istituto Pascoli di Como

Le misure di contenimento del rischio di contagio adottate in questo protocollo e le regole fondamentali di igiene che sono adottate in tutti gli ambienti della scuola verranno comunicate ai lavoratori, agli studenti e alle famiglie tramite circolari e pubblicazioni sul sito WEB della scuola.

L'Istituto comprensivo ottempera a quanto contenuto nell'articolo 1 , comma 1 del DL n. 111 del 2021 *"Nell'anno scolastico 2021-2022, al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica, sull'intero territorio nazionale i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 e l'attività scolastica e didattica della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado sono svolti in presenza"* e che, ai sensi del comma 4 dello stesso articolo, fino al termine di cessazione dello stato di emergenza, *"i Presidenti delle regioni e delle province autonome di Trento e Bolzano e i Sindaci, possono derogare, per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, alle disposizioni di cui al comma 1 esclusivamente in zona rossa o*

arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica. I provvedimenti sono motivatamente adottati sentite le competenti autorità sanitarie e nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità, in particolare con riferimento al loro ambito di applicazione. Laddove siano adottati i predetti provvedimenti di deroga, resta sempre garantita la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali”.

In tale malaugurata ipotesi, per il tempo strettamente necessario, l'Istituto comprensivo assicurerà il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla didattica digitale integrata che, come possibile, ha comunque consentito di mantenere relazione educativa ed apprendimenti in una condizione senza precedenti nella storia personale di allievi ed insegnanti.

La didattica digitale integrata - secondo il Piano della singola scuola e, per quanto concerne il personale, secondo le previsioni del CCNI 25 ottobre 20206 - sarà anche la risposta all'eventuale quarantena - disposta dalle autorità sanitarie competenti - di gruppi classe e singoli alunni.

2. INFORMAZIONE

L'Istituzione scolastica informa tutti i lavoratori e chiunque entri nell'edificio circa le disposizioni delle Autorità, affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici appositi dépliant informativi. Ai lavoratori viene fornita una informazione adeguata sulla base delle mansioni e dei contesti lavorativi, con particolare riferimento al complesso delle misure adottate cui il personale deve attenersi in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio.

3. OBBLIGHI

Premesso che ai soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria e temperatura corporea superiore a 37,5 °C è fatto obbligo di rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio medico curante e l'autorità sanitaria., e che è fatto divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione o dimora per i soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus, chiunque intenda entrare nell'edificio scolastico (personale, utenti, fornitori, tecnici dell'ente locale) deve:

- essere consapevole e accettare il fatto di non poter fare ingresso e di non poter permanere a scuola qualora sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura oltre 37.5°), provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.
- impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico nel fare accesso a scuola, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- impegnarsi a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti. Il lavoratore ha l'obbligo di

segnalare al Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto.

- partecipare ai programmi di formazione e aggiornamento in materia di COVID.
- mantenere la distanza di sicurezza superiore ad 1 metro salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano..
- indossare le mascherine chirurgiche o altro DPI quando previsto.

Inoltre il personale scolastico rispetta le prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione e contrasto della diffusione del Covid – 19. Il rispetto di tali prescrizioni, ivi inclusi le linee guida e i protocolli di cui al comma 3 dell'art. 1 del decreto-legge n. 111/2021, nonché i protocolli richiamati dall'art. 29 bis del decreto legge n. 23 del 2020, rende adempiuti gli obblighi di cui all'art. 2087 del codice civile. Di conseguenza, l'applicazione nelle istituzioni scolastiche delle prescrizioni contenute nel presente protocollo, condiviso con le organizzazioni sindacali, determina per tutto il personale scolastico, chiamato all'attuazione delle misure sulla prevenzione e sicurezza Covid-19, il regime probatorio di imputazione della responsabilità di cui all'art. 29-bis del decreto-legge n. 23/2020, così come previsto dalla normativa vigente.

L'istituto provvederà ad integrare ed aggiornare il patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, rafforzata con la recente esperienza della didattica a distanza;

Si ribadisce la fondamentale importanza della responsabilità individuale e genitoriale.

4. MODALITA' DI INGRESSO E USCITA NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

L'ingresso di alunni, personale ed eventuali visitatori può avvenire a condizione di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5°, di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni, di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale”.

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge (articolo 1, comma 6) introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la “certificazione verde COVID-19” per tutto il personale scolastico. Essendo questa procedura oggetto di discussione tra le parti sociali non è da escludere che vi siano aggiornamenti successivi alla data di stesura di questo protocollo. In tal caso verrà redatta una integrazione successiva.

L'Istituto, con opportuna segnaletica verticale e orizzontale e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione, comunica alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti.

Tutti i componenti della comunità scolastica e tutti i soggetti esterni che accedono agli edifici della scuola e alle sue pertinenze dovranno, per tutta la durata della loro permanenza a scuola:

- Indossare la mascherina chirurgica,
- Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro;
- Rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- Disinfettare le mani con gel igienizzante presente in apposito dispenser.

Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Viene ridotto l'accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente ed ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, con prenotazione e relativa programmazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Per evitare file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico, il D.S. ha provveduto alla loro ordinata regolamentazione al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale.

La scuola ha predisposto un piano che regola tali momenti, che sarà integrato nel Regolamento di istituto.

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, ciascun gruppo classe entrerà e uscirà all'edificio scolastico da accessi diversi e orari diversi comunicati sul sito di Istituto; a questo scopo sono stati individuati e segnalati i percorsi. Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato.

Nell'attesa di accedere in classe gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina chirurgica.

L'orario di ingresso negli edifici scolastici per gli studenti è stabilito da apposita circolare. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina, anche nei

cortili interni e negli spazi antistanti la scuola. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti in servizio alla prima ora dovranno essere presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio per garantire un accesso ordinato degli studenti.

Anche all'uscita, al termine delle lezioni, gli alunni devono rispettare i percorsi a loro dedicati e il distanziamento fisico, e non devono fermarsi negli spazi interni agli edifici né assembrarsi all'esterno di essi.

Il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.

5. MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI

- I fornitori esterni accederanno seguendo le procedure di ingresso, transito e uscita mediante modalità, percorsi e tempistiche esposti nella segnaletica verticale posizionata all'ingresso dei vari edifici scolastici.
- Qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (per manutenzione o altri interventi), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole dell'Istituto scolastico.
- Le norme del presente Protocollo si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno del sito.
- In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nell'edificio scolastico (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente (Ente Locale o Amministrazione Provinciale o istituzione scolastica) ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.
- Il Committente è tenuto a dare, all'impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del Protocollo aziendale e deve vigilare affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro scolastico, ne rispettino integralmente le disposizioni.

6. GESTIONE DI UN ALUNNO/A SINTOMATICO NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

- Nel caso in cui un alunno sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al Dirigente Scolastico o al suo Delegato o al referente COVID precedentemente nominato e formato.
- Si procede al suo isolamento nello spazio COVID.
- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico avvisa il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico telefona immediatamente ai genitori/tutore legale.
- si procede alla rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non viene lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 e dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.

- Sarà dotato di mascherina FFP2, visiera e guanti monouso il personale della scuola che entra in contatto con il caso sospetto. I genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione dovranno indossare la mascherina chirurgica.
- Verranno pulite e disinfettati le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa secondo la circolare 5443 del 2020.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso. Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta.

7. GESTIONE DI UNA PERSONA (non alunno) SINTOMATICO NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

- Nel caso in cui una persona sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al Dirigente Scolastico o al suo Delegato o al referente COVID precedentemente nominato e formato.
- La persona viene invitata a rientrare immediatamente al proprio domicilio. Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta.

8. PULIZIA E SANIFICAZIONE

L'Istituto Comprensivo assicura la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, con la predisposizione a cura del DSGA di un cronoprogramma ben definito, documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato. Il piano delle pulizie elaborato dal DSGA tiene conto delle indicazioni della linea guida INAIL 2020 – Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche.

Per la sanificazione ordinaria di strutture scolastiche si fa riferimento a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020.

Nel piano di pulizia è inclusa la pulizia di:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa (solo dove l'Ente Locale non ha appaltato il servizio);
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, maniglie, etc).

In tal senso, l'Istituto provvede a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;

- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID- 19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo il più possibile aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. I servizi igienici vengono sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni. Viene attuata particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti della scuola dell'Infanzia.
- viene garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei gli altri reparti.

8. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

- È obbligatorio che le persone presenti adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.
- L'Istituzione scolastica mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.
- È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.
- I detergenti per le mani di cui sopra saranno accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili.
- Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
- Evitare abbracci e strette di mano.
- Mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro.
- Praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie).
- Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva.
- Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.
- Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce.

9. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

I DPI utilizzati corrispondono a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

Studenti

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico.

Personale della scuola

Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica.

Per gli insegnanti di sostegno, dopo valutazione del Medico Competente, sono messi a disposizione mascherine FFP2, visiere e guanti monouso.

Per chi rimane nello spazio COVID sono messi a disposizione mascherine FFP2, visiere e guanti monouso.

Per i collaboratori scolastici che attuano le pulizie dei bagni o altri ambienti/superfici con ipoclorito di sodio sono messi a disposizione mascherine FFP2, visiere e guanti monouso.

Per il personale impegnato con alunni con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale individuati dal medico Competente (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina FFP2, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico. Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.

10. SMALTIMENTI

Nelle operazioni di pulizia, igienizzazione e disinfezione effettuate in ambienti lavorativi (ambienti non sanitari) ove non abbiano soggiornato soggetti COVID-19 positivi accertati, e finalizzate quindi alla prevenzione della diffusione dell'infezione COVID-19, i rifiuti prodotti quali ad esempio stracci, panni spugna, carta, guanti monouso, mascherine ecc., sono conferiti preferibilmente nella raccolta indifferenziata come "rifiuti urbano non differenziati (codice CER 20.03.01)".

Le raccomandazioni comportamentali a scopo precauzionale per la gestione di tali rifiuti prevedono:

- Utilizzare sacchi di idoneo spessore utilizzandone eventualmente due, uno dentro l'altro, se si hanno a disposizione sacchi di bassa resistenza meccanica.
- Evitare di comprimere il sacco durante il confezionamento per fare uscire l'aria.
- Chiudere adeguatamente i sacchi.
- Utilizzare guanti monouso per il confezionamento dei rifiuti e la movimentazione dei sacchi;
- Lavarsi accuratamente le mani al termine delle operazioni di pulizia e confezionamento rifiuti, anche se tali operazioni sono state eseguite con guanti.

11. DISTANZIAMENTO

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.

12. GESTIONE SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni è limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

Gli spazi comuni sono adeguatamente ventilati.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (c.d. aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale. Viene garantita la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica degli ambienti, compresi gli arredi, dei distributori di bevande e snack, comprese le tastiere, con appositi detergenti.

Per quanto riguarda le aree di distribuzione di bevande e snack, il Dirigente scolastico ne indica le modalità di utilizzo, inserendo tali modalità anche nel Regolamento di Istituto, al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico.

Anche l'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica, seppur gestito dall'azienda vincitrice dell'appalto, è consentito nel rispetto delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione personale e degli ambienti mensa e di distanziamento fisico.

In accordo con il Dirigente scolastico, l'ufficio istruzione dell'Ente Locale potrà erogare pasti per fasce orarie differenziate.

Si fa presente all'Ufficio Istruzione che l'ingresso e l'uscita dovranno essere organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e vanno predisposte stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni).

Per ciò che concerne le misure atte a garantire la somministrazione dei pasti, il personale servente è obbligato ad utilizzare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie. Il servizio può essere erogato nelle forme usuali, senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso.

13. AREAZIONE DEGLI SPAZI

Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche è fondamentale.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), vengono aperte ogni ora, per alcuni minuti, le porte e le finestre per garantire un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

14. REFERENTE COVID

L'Istituzione scolastica ha individuato un Referente COVID d'Istituto come previsto dal rapporto ISS COVID- 19 n. 58/2020, recante "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia";

15. AULE

Le aule e gli spazi individuati garantiscono il distanziamento previsto, e cioè:

- 2 metri rispetto al docente.
- 1 metro tra la rima buccale degli alunni seduti, ove possibile
- rispetto delle vie di fuga
- rispetto dei parametri antincendio

Gli studenti rimangono nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si spostano solo per le entrate e le uscite e per recarsi in palestra; non devono uscire dalle aule se non in casi di estrema necessità e autorizzati dal docente.

Gli studenti mantengono il banco e la sedia nella posizione indicata garantendo il distanziamento fisico con i compagni di un metro e di due con l'insegnante. Se ciò non è possibile gli studenti dovranno indossare la mascherina anche quando sono seduti al proprio banco.

Durante i movimenti in classe devono utilizzare la mascherina,

In tutte le aule sono previsti banchi singoli.

In ogni aula è a disposizione un dispenser igienizzante per le mani e materiale per igienizzare al cambio dell'ora la postazione del docente.

I locali vanno arieggiati ad ogni cambio dell'ora e durante l'intervallo.

16. BAGNI

L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato secondo turnazioni poste alla conoscenza degli alunni, che per accedere ai servizi devono disporsi in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

Chiunque acceda ai servizi igienici deve lasciare il bagno in perfetto ordine.

Prima di uscire, occorre disinfettare le mani con gel igienizzante o lavarle accuratamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha obbligo di segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici e questi interverranno tempestivamente come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

In caso di necessità, l'accesso ai servizi igienici sarà consentito anche al di là delle turnazioni predisposte, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale valuterà la frequenza delle richieste e segnalerà l'uscita sull'apposito registro.

I collaboratori scolastici al piano cureranno la vigilanza.

17. INTERVALLO

Ogni classe svolge la ricreazione nella propria aula o nell'area assegnata dell'atrio o del cortile, che raggiungerà insieme all'insegnante, con la mascherina e mantenendo il distanziamento fisico; in caso di mal tempo la ricreazione si svolgerà solo all'interno dell'aula o, se assegnato, nello spazio dell'atrio. I docenti garantiranno come di consueto la vigilanza.

18. PALESTRA

Qualora il tempo lo permetta, sarà preferito l'utilizzo degli spazi esterni. In ogni caso, sono da preferire le attività fisiche individuali e sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente.

Qualora vengano utilizzati attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

Le lezioni in palestra avranno la durata tale da permettere ai collaboratori scolastici l'igienizzazione prima del successivo utilizzo.

Nel caso in cui le palestre dell'Istituto fossero concesse dall'Ente locale proprietario ad altre società o associazioni, l'Ente locale dovrà prendere accordi con la società per garantirne la pulizia approfondita e l'igienizzazione al termine delle attività stesse. Tale protocollo dovrà essere reso noto all'Istituto.

19. UFFICI

Gli impiegati devono rimanere per quanto possibile all'interno dell'ufficio, spostandosi il meno possibile e mantenendo all'interno di esso la distanza minima tra gli operatori di almeno 1 metro.

Si raccomanda, comunque, l'uso delle mascherine chirurgiche e comunque di evitare qualsiasi tipo di assembramento (ad esempio alla macchina fotocopiatrice o ai distributori di bevande).

Le scrivanie e tutto ciò che viene toccato con le mani viene pulito più volte al giorno; le scrivanie devono essere sgombre, gli oggetti e il materiale non in uso devono essere riposti negli armadi; per pulire deve essere utilizzato il disinfettante messo a disposizione dalla Direzione dell'istituto. È comunque buona norma lavarsi frequentemente ed accuratamente le mani dopo aver toccato oggetti e superfici potenzialmente sporchi, prima di portarle al viso, agli occhi, alla bocca.

Le misure preventive (igiene delle mani, igiene respiratoria, distanziamento fisico) sono state pubblicizzate tramite appositi materiali informativi esposti negli ingressi di ogni plesso scolastico.

Qualsiasi riunione in presenza del personale della scuola (Organi collegiali, gruppi di lavoro dei docenti, riunioni di lavoro e sindacali, ecc) deve svolgersi all'interno di ambienti idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della normativa vigente.

Il ricevimento dei genitori avverrà a distanza, utilizzando le credenziali che la scuola comunicherà.

20. DURATA DEL PROTOCOLLO

Il presente Protocollo si applica nell'anno scolastico 2021/2022, fintantoché sono previste misure per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

Qualora le mutate condizioni epidemiologiche lo richiedano, quanto condiviso con il presente atto sarà oggetto di aggiornamento tra le parti.

Como, 25 agosto 2021

DATORE DI LAVORO	RSPP	MEDICO COMPETENTE	RLS